



**Муниципальный район «Белгородский район» Белгородской области
ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ БЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
седьмое заседание земского собрания пятого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

«15» апреля 2024 года

№ 42

**О назначении конкурса на замещение должности
муниципальной службы главы администрации
Беловского сельского поселения
муниципального района «Белгородский
район» Белгородской области**

В соответствии с статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Белгородской области от 27 сентября 2007 года № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», Уставом Беловского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, принятого решением земского собрания Беловского сельского поселения от 7 августа 2007 года № 05-07, решением земского собрания Беловского сельского поселения от 11 марта 2013 г. № 14 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации Беловского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области»

земское собрание Беловского сельского поселения р е ш и л о :

1. Объявить конкурс на замещение должности муниципальной службы главы администрации Беловского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее-Конкурс).

2. Определить:

2.1. Дату и время проведения Конкурса – 14 июня 2024 года, начало в 15-00 часов.

2.2. Место проведения Конкурса – Белгородский р-н, с. Беловское ул. Центральная, д. 1б, здание администрации Беловского сельского поселения.

2.3. Документы для участия в Конкурсе принимаются с 15.05.2024 г. до 11.06.2024 г. в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов, перерыв с 13-00 до 14-00 часов по адресу: г. Белгород, ул. Шершнева, 1-а, кабинет № 308.

2.4. Кандидат на должность главы администрации Беловского сельского поселения представляет в конкурсную комиссию документы в соответствии с Положением о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации Беловского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, утвержденного решением земского собрания Беловского сельского поселения от 11 марта 2013 г. № 5.

3. Утвердить проект контракта главы администрации Беловского сельского поселения (прилагается).

4. Признать утратившим силу решение земского собрания Беловского сельского поселения от 10 апреля 2019 № 48 «О контракте главы администрации Беловского сельского поселения».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его обнародования.

5. Обнародовать настоящее решение.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Беловского сельского поселения.

**Глава Беловского
сельского поселения**



С.О. Кобцев

**Приложение
к решению земского собрания
Беловского сельского поселения
от 15 апреля 2024 г. № 42**

«ФОРМА»

**ПРОЕКТ КОНТРАКТА
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

г. Белгород

«__» _____ 2024 г.

Муниципальное образование Беловское сельское поселение муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в лице главы Беловского сельского поселения действующего на основании Устава Беловского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – Устав), именуемого в дальнейшем «Глава поселения», с одной стороны,
и гражданин Российской Федерации _____,

фамилия, имя, отчество

назначенный на должность главы администрации Беловского сельского поселения на основании _____

дата и номер решения земского собрания Беловского сельского поселения

_____ о назначении на должность

именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

1. Предмет Контракта

Настоящий Контракт регулирует отношения между Беловским сельским поселением муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и Главой администрации, связанные с исполнением последним полномочий главы администрации Беловского сельского поселения (далее – администрация) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом Беловского сельского поселения и решения земского собрания Беловского сельского поселения от __ № _____ «О назначении на должность муниципальной службы главы администрации Беловского сельского поселения».

2. Компетенция Главы администрации

2.1. Глава администрации возглавляет на принципах единоначалия администрацию и в соответствии с этим самостоятельно решает все вопросы организации деятельности администрации, в частности:

2.1.1. Организует работу администрации.

2.1.2. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации в соответствии со структурой администрации, утверждаемой земским собранием Беловского сельского поселения.

2.1.3. Распределяет полномочия между сотрудниками администрации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со структурой администрации и положениями об органах администрации, утверждаемыми земским собранием Беловского сельского поселения.

2.1.4. Применяет к сотрудникам администрации дисциплинарную ответственность и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами.

2.1.5. Обеспечивает выполнение требований законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в администрации.

2.1.6. Действует без доверенности от имени администрации, выдает доверенности от имени администрации, в том числе сотрудникам администрации, совершает иные юридические действия.

2.1.7. Отчитывается о своей деятельности и деятельности администрации в порядке и в сроки, которые определяются земским собранием Беловского сельского поселения.

2.1.8. Решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в том числе издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации.

2.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом, решениями по вопросам местного значения, принятыми земским собранием, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области.

2.3. Глава администрации вносит в земское собрание проекты муниципальных правовых актов, принимаемых земским собранием в порядке, предусмотренном Уставом и Регламентом земского собрания, в том числе проекты муниципальных правовых актов о структуре администрации и ее органах, о создании муниципальных учреждений.

2.4. Глава администрации дает заключения по проектам муниципальных правовых актов земского собрания, предусматривающим установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

2.5. Глава администрации решает также иные вопросы, которые отнесены к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области или муниципальными правовыми актами.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Основные права Главы администрации установлены статьей 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.2. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области (далее - отдельные государственные полномочия), Глава администрации имеет право:

3.2.1. Издавать правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Белгородской области.

3.2.2. Дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом.

3.2.3. Обжаловать в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных законов и законов Белгородской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

3.3. Основные обязанности Главы администрации установлены статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.4. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, Глава администрации обязан:

3.4.1. Организовывать надлежащее исполнение администрацией отдельных государственных полномочий.

3.4.2. Обеспечивать сохранность материальных ресурсов и расходование финансовых средств, переданных для осуществления отдельных государственных полномочий, по целевому назначению.

3.4.3. Предоставлять уполномоченным государственным органам документы и информацию, касающиеся осуществления отдельных государственных полномочий.

3.4.4. Исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных законов и законов Белгородской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

3.4.5. Обеспечивать возвращение материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств в сроки, установленные федеральными законами и (или) законами Белгородской области.

3.4.6. Отчитываться перед уполномоченными органами государственной власти о ходе реализации отдельных государственных полномочий в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами и законами Белгородской области.

3.5. В части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, Глава администрации обязан:

3.5.1. Разумно и добросовестно исполнять возложенные на него полномочия по решению вопросов местного значения.

3.5.2. В установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сроки представлять в земское собрание проект местного бюджета.

3.5.3. Обеспечивать исполнение местного бюджета, не допуская при этом принятия решений, приводящих к увеличению расходов местного бюджета либо к нецелевому использованию бюджетных средств.

3.5.4. Представлять отчеты об исполнении местного бюджета в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.5.5. В сроки, установленные земским собранием, представлять проект стратегии социально-экономического развития Муниципального образования и отчеты об её исполнении.

3.5.6. Обеспечивать исполнение стратегии социально-экономического развития Муниципального образования.

3.6. Глава Беловского сельского поселения имеет право:

3.7.1. Требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Белгородской области, законов и иных нормативных правовых актов Белгородской области, Устава, муниципальных правовых актов.

3.6.2. Применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания в случае совершения им дисциплинарных проступков.

3.6.3. Реализовывать другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Глава администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.8. Глава Беловского сельского поселения обязан:

3.8.1. Соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Белгородской области, законов и иных нормативных правовых актов Белгородской области, Устава, муниципальных правовых актов.

3.8.2. Не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность Главы администрации.

3.8.3. Рассматривать совместно с земским собранием вопросы о премировании Главы администрации по результатам отчетов об исполнении местного бюджета и стратегии социально-экономического развития муниципального образования одновременно с рассмотрением отчетов об исполнении местного бюджета и указанной стратегии.

3.8.4. Применять к Главе администрации взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Служебное время и время отдыха

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный служебный день.

4.2. Главе администрации устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4.3. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

4.4. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью _____ календарных дней.
не более 10

5. Оплата труда

5.1. Оплата труда Главы администрации состоит из должностного оклада, надбавки за организацию осуществления отдельных государственных полномочий и премий по итогам исполнения местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

5.2. Размер должностного оклада Главы администрации составляет _____ рублей.

5.3. Надбавка за организацию осуществления отдельных государственных полномочий выплачивается Главе администрации в случае наделения органов местного самоуправления федеральным законом или законом Белгородской области отдельными государственными полномочиями. Размер указанной надбавки зависит от объема и количества соответствующих полномочий и устанавливается земским собранием.

5.4. Премии выплачиваются Главе администрации:

- на основании распоряжения главы сельского поселения ежемесячно в размере 200 процентов ежемесячного базового денежного вознаграждения за фактически отработанное время по результатам работы за месяц;

- на основании решений земского собрания, принимаемых по итогам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения и стратегии социально-экономического развития сельского поселения, за счет средств, предусмотренных бюджетом сельского поселения на данные цели, и максимальным размером не ограничиваются.

6. Гарантии и компенсации

6.1. На Главу администрации распространяются все льготы и гарантии, установленные действующим законодательством в отношении муниципальных служащих.

6.2. Глава администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования на период действия Контракта.

7. Срок Контракта, его изменение и прекращение

7.1. Настоящий Контракт заключается сроком на срок полномочий земского собрания Беловского сельского поселения пятого созыва.

7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

7.2.1. Изменение Контракта по инициативе Главы администрации осуществляется путем представления в земское собрание соответствующего заявления, в котором излагается проект новых условий настоящего Контракта. Вопрос об изменении настоящего Контракта рассматривается в течение месяца со дня поступления заявления Главы администрации.

Согласие земского собрания на изменение условий настоящего Контракта оформляется соответствующим правовым актом, после принятия глава сельского поселения незамедлительно подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.2.2. Изменение настоящего Контракта по инициативе земского собрания осуществляется путем принятия решения земского собрания, которым Главе администрации предлагаются новые условия настоящего Контракта.

В случае согласия Главы администрации на изменение настоящего Контракта глава сельского поселения подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному соглашению земского собрания и Главы администрации либо в судебном порядке на основании заявления:

1) Земского собрания или главы сельского поселения – в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Белгородской области – в связи с нарушением условий Контракта в части, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий Контракта земским собранием, главой сельского поселения и (или) органами государственной власти Белгородской области.

7.3.1. Контракт с Главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Белгородской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие с назначением на должность нового главы администрации либо после досрочного прекращения полномочий Главы администрации в соответствии с федеральным законом, в том числе в связи с расторжением настоящего Контракта.

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Глава администрации за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей при реализации администрацией сельского поселения отдельных государственных полномочий несет ответственность в соответствии с федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в земском собрании Беловского сельского поселения, второй – в администрации Белгородского

района, а третий выдается Главе администрации.

9.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Контрактом, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами.

Подписи сторон:

**Глава администрации Беловского
сельского поселения**

Зарегистрирован: _____

Паспорт: _____

**Глава Беловского сельского
поселения**

Юридический адрес:

почтовый адрес:

_____ **И.О. Фамилия**

_____ **И.О. Фамилия**

Глава администрации:

_____ **Подпись**

_____ **Ф.И.О.**

**Глава
Беловского сельского
поселения**

_____ **Подпись**

_____ **Ф.И.О.**